

## **Verbale del Consiglio Accademico n. 26 del 26 marzo 2024**

Oggi martedì 26 marzo 2024 alle ore 15.30 si è riunito il Consiglio Accademico in modalità mista presso la Direzione del Conservatorio Piccinni e sulla piattaforma Gsuite, codice riunione *rys-awrf-qvf*, su convocazione inviata dal Direttore, M° Corrado Roselli, tramite mail del giorno 20 marzo 2024, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del Verbale n. 25 del 12 marzo 2024;
2. Piano generale di programmazione delle attività di Produzione Artistica, di Ricerca e Masterclass A.A. 2023/2024: analisi delle bozze delle “Modalità operative”, “Vademecum” E “Modello Progetti e Masterclass xls” e avvio della discussione;
3. Corsi di Base: avvio dell’analisi delle proposte e discussione;
4. Varie ed Eventuali.

Sono presenti in sede il Direttore M° Corrado Roselli, i Maestri Vita Papapietro, Nicoletta Sciangalepore, Antonio Tinelli, Nicola Ventrella, Michele Visaggi e la Rappresentante degli Studenti Sabina Dell’Aquila.

Il Maestro Fiorino interviene alle ore 16.30.

Sono collegati e dunque presenti i Maestri Diego Cantalupi, Valter Nicodemi e Giovanna Montecalvo.

La Rappresentante degli Studenti Mariangela Clemente entra in seduta alle ore 17.15.

Assente il Maestro Giovanni Pelliccia.

Segretario verbalizzante è la Prof.ssa Nicoletta Sciangalepore.

In apertura di seduta il Direttore ricorda la violinista Prof.ssa Francesca Carabellese prematuramente scomparsa, ex Studentessa del Conservatorio Piccinni nonché stimata Docente, che tanti studenti ha preparato per l’ammissione di violino in Conservatorio.

Il Direttore procede con il punto n.1 all’O.d.G. - lettura del Verbale n. 25 del 12 marzo 2024.

**Il CA approva il verbale n. 25 del 12 marzo 2024.**

Il Direttore procede con il punto n. 2 all’O.d.g. - Piano generale di programmazione delle attività di Produzione Artistica, di Ricerca e Masterclass A.A. 2023/2024: analisi delle bozze delle “Modalità operative”, “Vademecum”, “Modello Progetti e Masterclass xls”, avvio della discussione.

**Il Direttore propone, prima dell’avvio della discussione sulla produzione artistica, la programmazione dei Saggi di Classe per l’A.A. 2023/2024, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 13 maggio e il 29 giugno 2024, nelle due consuete fasce orarie (ore 16.30 e ore 18.00).**

**Il CA approva.**

**Per lo svolgimento della produzione artistica si potrebbe ipotizzare un periodo compreso tra l’1 luglio 2024 e il 31 marzo 2025.**

**Il CA approva.**

I Consiglieri discutono della opportunità di razionalizzare il numero di concerti e delle attività per ogni Dipartimento, in modo da non eccedere il numero totale dei concerti e, dopo ampia e approfondita discussione, approvano la circolare della Programmazione artistica.

Il Maestro Ventrella chiede che possa essere previsto un budget ben definito per i progetti istituzionali.

**A termine della discussione riguardante la circolare della programmazione artistica, il CA**

**chiede all'unanimità al CdA che il Fondo di Istituto possa essere implementato con ulteriori fondi dal Bilancio.**

Il Maestro Fiorino lascia la seduta alle ore 18.35.

Il Maestro Ventrella lascia la seduta alle ore 18.50.

La Rappresentante degli Studenti Mariangela Clemente lascia la seduta alle ore 19.00.

Il Direttore procede con la lettura delle Modalità operative.

**A seguito della lettura delle Modalità operative, vista la variazione intercorsa in merito alle modalità di riconoscimento agli esperti esterni (Docenti delle Masterclass e Relatori dei Seminari) del rimborso spese forfettario rispetto ai precedenti anni accademici, il CA ritiene di non poter approvare le modalità operative.**

**Il CA all'unanimità ritiene che le quote destinate al rimborso spese forfettario degli esperti esterni non siano congrue, compromettendo la possibilità di poter organizzare Masterclass di elevata qualità.**

**Il CA chiede d'urgenza al CdA la possibilità di rivedere i massimali di rimborso per vitto e alloggio, lasciando la possibilità di rimborso a piè di lista per i viaggi.**

**Il CA, inoltre, avendo appreso di ritardi da parte di alcuni Referenti dei progetti nella presentazione delle relazioni conclusive riferite alle attività artistiche svolte, ribadisce la necessità che i Referenti presentino improrogabilmente entro 30 giorni la relazione e rendicontazione dell'attività svolta.**

Tra le Varie ed Eventuali:

- la Prof.ssa Sciangalepore informa che, facendo seguito alla richiesta inviata dalla Segreteria per la comunicazione dei Laboratori approvati dalle Scuole, sono al momento pervenute le seguenti comunicazioni dai Coordinatori di Scuola:

**Scuola di Pianoforte/Composizione:**

Laboratorio "Improvvisazione pianistica" (per gli Studenti di pianoforte del II anno di Biennio), docente Maestro Rosario Mastroserio, 32 ore (3 CFA)

Laboratorio "Evoluzione della scrittura pianistica nel repertorio moderno e contemporaneo" (per gli Studenti di pianoforte del I anno di Biennio). Docente M° Biagio Putignano, 34 ore (3 CFA)

**Scuola di Chitarra:**

**per gli Studenti di chitarra dei corsi di II livello I anno:**

"Analisi e improvvisazione nel linguaggio contemporaneo". Docente M° M. Ciampa, 15 ore (1 CFA)

Laboratorio "Prassi esecutiva nel periodo classico". Docente M° A. Roberto, 24 ore 2 CFA

Laboratorio "I 12 Studi di Villa-Lobos". Docente M° M. Carnicelli, 24 ore 2 CFA

**per gli Studenti di chitarra dei corsi di II livello II anno:**

Laboratorio "Un percorso nella musica contemporanea". Docente M° S. Tursi, 16 ore 1 CFA

**Scuola di Canto, per gli Studenti di Triennio e Biennio:**

Laboratorio "Il Recitativo: Tritto e dintorni". Docente Prof.ssa Emanuela Aymone, 31 ore 3 CFA

**Il CA prende atto.**

- Facendo seguito alla manifestazione d'interesse espressa dal Conservatorio Piccinni nel 2022 per la partecipazione al Progetto di Ricerca PRIN 2022 del Dipartimento DIRIUM dell'Università di Bari sul tema "Applied Shakespeare: Developing New Educational

Models for Transversal Competences and Life-Skills”, la Prof.ssa Petillo chiede la partecipazione della Prof.ssa Montecalvo nell’ambito di un momento performativo improvvisativo per una sonorizzazione del testo di Shakespeare tratto da *La Tempesta*, da realizzarsi il 6 dicembre 2024. Si chiede, inoltre, l’intervento di un Docente di Canto o di Formazione Corale per la realizzazione di un laboratorio corale per l’esecuzione di brani di Thomas Arne e Michael Tippett. Si chiede, infine, anche l’intervento di una formazione di musica da camera per mezzosoprano, flauto, clarinetto e viola per l’esecuzione di *Three Songs from William Shakespeare* di Igor Stravinskij. Entrambi gli interventi musicali sono previsti come evento conclusivo del convegno finale del PRIN, che si svolgerà a Bari nella giornata del 23 maggio 2025 in sede da definirsi.

**Il CA esprime parere favorevole.**

- Il Maestro Pezzolla comunica che, nell’ambito della partecipazione all’European Youth Brass Band Contest che si terrà il prossimo 5 maggio a Palanga (Lituania), prenderanno parte i seguenti Docenti quali figure di rappresentanza del Conservatorio: il Coordinatore M° Martino Pezzolla e i Maestri Filippo Lattanzi, Giuseppe Silvi, Francesca Vinci. Il Direttore comunica che non potrà prendere parte alla manifestazione.

**Il CA prende atto ed esprime parere favorevole.**

- La Prof.ssa Mazzarulli comunica le sue dimissioni dall’incarico di Coordinatore della Scuola di Strumentazione e Composizione per Orchestra di Fiati.

**Il CA prende atto.**

Il CA termina la seduta alle ore 20.10.

Letto, approvato e sottoscritto in data 23 aprile 2024.

Prot. n° 5345 del 23 aprile 2024.

Il Segretario verbalizzante  
M° Nicoletta Sciangalepore

Il Direttore  
M° Corrado Roselli

